Prezes i Dyrektor
Sądu Rejonowego
w Rzeszowie
Sąd Rejonowy
35 – 303 Rzeszów
ul. Gen. J. Kustronia 4
tel. 17 715 22 40, fax 17 – 715 24 83
e-mail: sekretariat@rzeszow.sr.gov.pl

Rzeszów, dnia 10 czerwca 2020r.

A – 0212 – 11 / 20

Z A R Z Ą D Z E N I E

w sprawie dodatkowych środków zapewniających ochronę życia i zdrowia osób przebywających w budynku Sądu Rejonowego w Rzeszowie oraz zabezpieczających działanie procedur sądowych w okresie stanu epidemii ogłoszonego w powodu COVID-19

Na podstawie art. 9a § 1, 22 § 1 pkt 1 ppkt a), b), art. 31a § 1 pkt 1, art. 54 § 2 ustawy z dnia 27 lipca 2001r. *Prawo o ustroju sądów powszechnych* (Dz.U.2020.365 j.t. ze zmianami), § 30 i § 31 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019r. *Regulamin urzędowania sądów powszechnych* (Dz.U.2019.1141) wobec wejścia w życie ustawy z dnia 14 maja 2020r. *o zmianie niektórych ustaw w zakresie działań osłonowych w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 (Dz.U.2020.875)* uwzględniając wytyczne Ministra Sprawiedliwości i Głównego Inspektora Sanitarnego dla funkcjonowania sądów w trakcie epidemii SARS-CoV-2 w Polsce z dnia 18 maja 2020r. oraz mając na względzie zabezpieczenie warunków pracy pracowników oraz obecności osób trzecich w budynku Sądu Rejonowego w Rzeszowie **zarządzamy:**

§ 1.

Utrzymanie ograniczenia urzędowania Sądu Rejonowego w Rzeszowie w okresie obowiązywania stanu epidemii ogłoszonego z powodu COVID-19 wprowadzonego zarządzeniem z dnia 12 marca 2020r. nr A-0212-4/20.

§ 2.

Postępowanie w przypadku ujawnienia niepokojących objawów wskazujących na podejrzenie zarażeniem wirusem SARS-CoV-2 u osoby mającej zamiar wejścia na teren

Sądu Rejonowego w Rzeszowie lub u osoby przebywającej w budynku Sądu, według procedury stanowiącej załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 3.

Publikację listy spraw rozpoznawanych w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie (tygodniowo) na stronie BIP, przynajmniej z kilkudniowym wyprzedzeniem.

W związku z tym:

1. zobowiązuje się Kierowników sekretariatów Wydziałów/Sekcji do przedkładania wykazu spraw rozpoznawanych w danym tygodniu do godziny 10:00, w każdy ostatni dzień roboczy tygodnia, poprzedzającego okres objęty wykazem (załącznik nr 2 do zarządzenia);
2. zobowiązuje się Kierownika Oddziału Administracyjnego Sądu Rejonowego w Rzeszowie do przygotowania, według załączonego wzoru, informacji o rozpoznawanych w Sądzie sprawach i zamieszczenie takich informacji na stronie BIP Sądu.
3. umieszczenie pierwszej informacji, za okres od dnia 15 do dnia 19 czerwca 2020r. w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15 czerwca 2020r.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.

§ 5.

Zarządza się opublikowanie powyższego zarządzenia na stronie internetowej Sądu Rejonowego w Rzeszowie.

PREZES
SĄDU REJONOWEGO W RZESZOWIE
sędzia Grzegorz Pliś

DYREKTOR
SĄDU REJONOWEGO W RZESZOWIE
Teresa Trzeciak

/bs

Załącznik nr 1 do Zarządzenia z dnia 9 czerwca 2020r. nr A-0212-11/20

PROCEDURY DOTYCZACE FUNKCJONOWANIA SĄDU

ZAPEWNIAJĄCE BEZPIECZEŃSTWO ZDROWOTNE INTERESANTÓW W TRAKCIE EPIDEMII SARS-CoV-2 W POLSCE

ZAPEWNIENIE BEZPIECZEŃSTWA INTERESANTÓW

1. w Sądzie mogą **przebywać wyłącznie osoby zdrowe**, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. Nie mogą przebywać w budynku i uczestniczyć w rozprawach osoby, które są chore, przebywają z osobą odbywająca kwarantannę lub izolację w warunkach domowych, albo sami są objęci kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych;
2. po wejściu na teren Sądu zostanie przeprowadzony pomiar temperatury ciała wszystkim wchodzącym (osoby, które odmówią poddania się pomiarowi temperatury ciała lub, u których wynik pomiaru temperatury da odczyt 38°C i powyżej, **nie będą wpuszczane do budynku Sądu**);
3. do Sądu mogą wejść **wyłącznie osoby z osłoną na usta i nos** (maseczka jednorazowa lub wielokrotnego użytku, a w przypadku osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką – przyłbica);
4. po wejściu na teren Sądu, należy niezwłocznie dokonać dezynfekcji rąk dostępnym środkiem dezynfekującym lub założyć jednorazowe rękawice;
5. podczas przebywania na terenie Sądu należy **bezwzględnie zachować bezpieczną odległość 2 m**.
6. Interesanci przybywający na wezwanie lub zawiadomienie Sądu w celu udziału w rozprawie lub posiedzeniu będą wpuszczani do budynku Sądu, **nie wcześniej niż 15 minut przed wyznaczoną godziną stawiennictwa,** wskazaną na wezwaniu lub zawiadomieniu. Interesant winien opuścić budynek Sądu **niezwłocznie po zakończeniu czynności procesowych.**

   Interesant wchodzący do budynku obowiązany jest do okazania wezwania lub zawiadomienia (nie dotyczy to osób umówionych w Czytelni Akt).
7. W pomieszczeniu, w którym odbywa się rozprawa lub przyjmowani się interesanci nie powinny przebywać osoby postronne, inne niż jednostki niezbędne do przeprowadzenia sprawy.

8. Każda osoba korzysta z własnych, o ile to możliwe, niezbędnych jej przyborów/przedmiotów. Konieczna jest dezynfekcja przedmiotów używanych wspólnie, jeżeli nie są to materiały jednorazowe. Nie można pożyczać przedmiotów od innych osób.
9. Osoby mogą w czasie przerwy opuścić budynek jeżeli zapewniona jest odpowiednia przestrzeń pozwalająca na przestrzeganie dystansu społecznego, określonego przepisami prawa, wynoszącego przynajmniej 2 metry od drugiej osoby.
10. Czekając na wejście na salę powinno się zachować odstęp **minimum 2 metry** oraz mieć osłonięte usta i nos
11. Przy wejściu na salę sądową / względnie na sali rozpraw uczestnicy powinni zdezynfekować ręce albo założyć rękawiczki.
12. Każdy powinien mieć możliwość zapoznania się z podstawowymi informacjami dotyczącymi możliwych sposobów zapobiegania zakażeniu koronawirusem. Powinno się udostępnić także numery telefonów do stacji sanitarno–epidemiologicznej, najbliższego oddziału zakaźnego, ew. służb medycznych, czy infolinii NFZ 9800 190 590).
13. Przy wejściu do pomieszczeń udostępnia się płyn do dezynfekcji rąk (środek na bazie alkoholu min. 60%) oraz zamieszcza informację o obligatoryjnym korzystaniu z niego przez wszystkie wchodzące osoby.
14. Miejsca do siedzenia zorganizowano w taki sposób, aby pomiędzy osobami zachowany był co najmniej 2-metrowy odstęp w każdym kierunku.

Załącznik nr 2 do Zarządzenia z dnia 9 czerwca 2020r. nr A-0212-11/20

INFORMACJA

W związku z uchyleniem art. 15zzs ust. 6 ustawy z dnia 2 marca 2020r. *o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych* (Dz.U.2020.374 ze zmianami), lista spraw, które odbędą się w okresie od ..... do .....

Wydział/Sekcja	**Sprawy, które odbędą się w okresie od ..... do .....**				
I Wydział Cywilny					
Sekcja ds. Egzekucyjnych					
II Wydział Karny					
III Wydział Rodzinny i Nieletnich					
IV Wydział Pracy i Ubezpieczeń Społecznych					
V Wydział Gospodarczy					
Sekcja ds. Restrukturyzacyjnych i Upadłościowych					
VI Wydział Karny Wykonawczy					
X Wydział Karny					
XI Wydział Cywilny					