

Rzeszów, dnia 10.12.2024 r.

**G.262.50.2024**

## **ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

### **Ogłaszający postępowanie:**

Sąd Rejonowy w Rzeszowie  
ul. gen. Józefa Kustronia 4  
35-303 Rzeszów  
<https://rzeszow.sr.gov.pl/>

zaprasza do składania ofert na:

### **„Bieżącą konserwację i naprawy dźwigów osobowych w budynku Sądu Rejonowego w Rzeszowie”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130.000zł netto, bez zastosowania Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – na podstawie Regulaminu udzielania w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie Zamówień Publicznych o wartości niższej, niż wartość o której mowa w art. 2 ust.1 pkt. 1) Prawo Zamówień Publicznych oraz Zamówień, (załącznik nr 1 do Zarządzenia Dyrektora Sądu Rejonowego znak: A-0211-12/23 z dnia 30 marca 2023 roku)

#### **1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi bieżącej konserwacji dźwigów osobowych zamontowanych w budynku Sądu Rejonowego w Rzeszowie zgodnie z instrukcją eksploatacji oraz utrzymania dźwigów w pełnej sprawności zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami. Dokonywanie terminowych zgłoszeń do Urzędu Dozoru Technicznego w celu przeprowadzenia obowiązkowych przeglądów dźwigów. Bezzwłoczne powiadomianie Zamawiającego o nieprawidłowościach, które spowodowały konieczność natychmiastowego wyłączenia z eksploatacji dźwigu oraz dokonywanie odpowiednich wpisów w dzienniku konserwacji. Dokonywanie zgłoszeń do Urzędu Dozoru Technicznego w przypadku modernizacji lub naprawy wymagającej takiego zgłoszenia przed ponownym uruchomieniem zgodnie z przepisami tak aby nie dochodziło do nieuzasadnionych przestojów dźwigów osobowych. Wykonawca skieruje do wykonywania konserwacji oraz bieżących napraw osoby z odpowiednimi kwalifikacjami, uprawnieniami zgodnie z wymaganiami rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 21 maja 2019 roku w sprawie sposobu i trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych oraz sposobu i trybu przedłużania okresu ważności zaświadczeń kwalifikacyjnych Dz.U. 2019 poz. 1008.

W budynku Zamawiającego zamontowane są następujące dźwigi osobowe:

2 dźwigi do 1000kg

4 dźwigi do 650 kg

Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania w ramach wykonywanych obowiązków

konserwacyjnych oraz napraw obowiązujących przepisów w tym ustawy z dnia 21 grudnia 2000 rok o dozorcze technicznym Dz.U. 2024 poz. 1194 tj.

Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie prowadzić dzienniki konserwacji dźwigów osobno dla każdego dźwigu. Dzienniki po zakończeniu obowiązywania umowy pozostają u Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania dźwigów w stałym ruchu, dokonywania przeglądów urządzeń dźwigowych i usuwania na bieżąco zauważonych nieprawidłowości oraz w przypadku awarii dźwigu na dojazd (reakcję serwisu) do czasu zgodnego z ofertą od chwili zgłoszenia telefonicznego lub drogą elektroniczną.

**W przypadku zacięcia się dźwigu osobowego wraz z osobami w środku, Wykonawca oświadcza, że dojazd do Zamawiającego nie przekroczy 30 minut od zgłoszenia.**

Naprawy usterek, awarii, nieprawidłowości w działaniu dźwigów na skutek normalnej eksploatacji dźwigu, lecz w związku z jego dewastacją, np. kradzieżą, umyślnym zniszczeniem itp. podejmowane będą w oparciu o oddzielne zlecenie, którego konserwacja nie obejmuje, również naprawa albo wymiana nie wchodząca w zakres konserwacji.

O wszelkich usterekach zauważonych, a wykraczających poza zakres prac wskazanych w umowie jak również kwalifikujących dźwig do naprawy kapitalnej Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego.

Zakwalifikowanie dźwigu do naprawy kapitalnej następuje w wyniku uzgodnionej ze Zamawiającym opinii konserwatora i dozoru technicznego.

Za wykonane badania przez Inspektora UDT w tym ewentualne koszty dojazdu Inspektora do urządzeń Zamawiającego ponosi Ogłaszający postępowanie.

Okres wykonania zamówienia **od dnia 02.01.2025 r. do 31.12.2025 r.**

**2. Termin związania ofertą:** Uczestnik postępowania związany jest złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

### **3. Kryteria oceny ofert.**

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Ogłaszający postępowanie będzie kierował się następującymi kryteriami:

**Cena – 80 %**

**Czas reakcji serwisu od zgłoszenia – 20%**

**Łącznie oferta może uzyskać 100 pkt.**

**Ocena ofert według kryterium oceny:**

a) w kryterium cena 80% - za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta z najniższą ceną łączną brutto, obejmująca realizację całości zamówienia oraz spełniająca wszystkie wymogi formalne i merytoryczne określone w zapytaniu ofertowym.

b) w kryterium czas reakcji serwisu od zgłoszenia telefonicznego lub drogą elektroniczną na zwykłe usterki lub awarie: – (w przypadku zacięcia się urządzenia dźwigowego wraz z osobami w środku – reakcja na dojazd serwisu nie może przekroczyć 30 minut ).

a) do 24 godzin – 0 punktów

b) do 12 godzin – 10 punktów

c) do 6 godzin – 20 punktów

W kryterium czas reakcji serwisu od zgłoszenia oferta może otrzymać maksymalnie 20 pkt. Punkty zostaną przyznane według zasad wyszczególnionych powyżej (Im szybsza reakcja serwisu tym więcej oferta otrzymuje punktów)

**(Uwaga: podając czas reakcji serwisu Zamawiający przyjmuje, że jeżeli Wykonawca zobowiąże się na określony czas reakcji serwisu a podczas świadczenia usługi nie będzie wywiązywał się z własnego oświadczenia złożonego w ofercie będą naliczane kary umowne).**

Ogłaszający postępowanie oceni powyższe kryterium na podstawie oświadczenia złożonego przez Uczestnika postępowania w formularzu ofertowym Załącznik Nr 1.

Opis sposobu obliczenia ceny:

W Formularzu oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego, Uczestnik postępowania winien podać kwotę:

1. Za 1 miesiąc wykonywania usługi konserwacji za 6 dźwigów - cenę netto.
2. Łączną cenę za cały okres wykonywania usługi konserwacji za okres 12 miesięcy - wartość netto
3. Cenę za pomiar skuteczności zabezpieczenia instalacji elektrycznej przeciwporażeniowej oraz oporności izolacji instalacji elektrycznej dźwigu, należy podać cenę za 6 urządzeń.
4. Łączną cenę netto oraz wartość brutto oferty.
5. (W przypadku gdy Wykonawca nie zaznaczy właściwie czasu reakcji serwisu Zamawiający w tym kryterium przyzna ofercie 0 punktów.)

**4. Warunki płatności** - wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Ogłaszającego postępowanie.

#### **5. Udzielenie zamówienia:**

- 1) Ogłaszający postępowanie udzieli zamówienia Uczestnikowi postępowania, którego oferta będzie spełniała wszystkie wymogi określone w Zapytaniu ofertowym oraz uzyska łącznie najwięcej punktów w kryteriach określonych w Zapytaniu ofertowym.
- 2) Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Ogłaszający postępowania zawiadomi wszystkich Uczestników postępowania, którzy złożyli oferty o wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę i adres Uczestnika postępowania, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru oraz poda informację o pozostałych złożonych ofertach, w tym cenach i nazwach Uczestników, którzy złożyli oferty.
- 3) Ogłaszający postępowanie zawrze umowę niezwłocznie po przekazaniu informacji o wyborze oferty.
- 4) Przed podpisaniem umowy Uczestnik postępowania przedstawi kserokopię aktualnej opłaconej polisy OC - dotyczącej prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 100 000,00 zł.

#### **6. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 1) Uczestnik postępowania może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Uczestnika postępowania.
- 2) Ofertę należy złożyć na Formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego. Dodatkowo Uczestnik postępowania składa Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych stanowiące Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego a także Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Uczestnika postępowania.
- 4) Oferty niespełniające wszystkich wymienionych wymogów nie będą oceniane. Oferta nie będzie

oceniana jeżeli:

- a) jest niezgodna z Zapytaniem ofertowym,
- b) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadzie oczywistych omyłek rachunkowych lub błędów rachunkowych,
- c) zawiera inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, których poprawienie spowoduje istotne zmiany w treści oferty,
- d) wpłynęła po terminie wyznaczonym na składanie ofert.

## **7. Wyjaśnienia i zmiana treści Zaprośzenia do składania ofert.**

- 1) Uczestnik postępowania może zwrócić się do Ogłaszającego postępowanie z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści Zaprośzenia do składania ofert w **nieprzekraczalnym terminie do dnia 11 grudnia 2024 roku do godziny 15:30** na adres: [zp@rzeszow.sr.gov.pl](mailto:zp@rzeszow.sr.gov.pl) oraz poda tytuł wiadomości: **Pytania do Zaprośzenia do składania ofert na „ Bieżącą konserwację i naprawy dźwigów osobowych w budynku Sądu Rejonowego w Rzeszowie ”**
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia do składania ofert wpłynie do Ogłaszającego postępowanie po upływie terminu, o którym mowa w pkt 1) powyżej, Ogłaszający postępowanie może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania,
- 3) Ewentualna zmiana pierwotnie ustalonego terminu do składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 1) powyżej, po upływie, którego Ogłaszający postępowanie może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści Zaprośzenia do składania ofert bez rozpoznania;
- 4) Ogłaszający postępowanie treść zapytań wraz odpowiedziami przesyła Uczestnikom postępowania drogą elektroniczną.

## **8. Wyjaśnienia/uzupełnienia/poprawa omyłek pisarskich i rachunkowych oraz innych omyłek.**

- 1) W toku badania i oceny ofert Ogłaszający postępowanie może żądać od Uczestników postępowania wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 2) W toku badania ofert Ogłaszający postępowanie poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie;
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Warunkami zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Uczestnika postępowania, którego oferta została poprawiona.

## **9. Ogłaszający postępowanie zastrzega sobie prawo do:**

- 1) Zakończenia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.
- 2) Żądania złożenia ofert dodatkowych - w przypadku, gdy w postępowaniu nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Ogłaszający postępowanie wzywa Uczestników postępowania, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w zakresie ceny w terminie określonym przez Ogłaszający postępowanie;
- 3) Zamknięcia postępowania w przypadku, gdy:
  - a) w postępowaniu nie wpłynęła żadna oferta,
  - b) w postępowaniu nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

c) oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Ogłaszający postępowanie przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.

#### 10. Miejsce, termin i forma składania ofert:

1) Ofertę należy przesać wyłącznie w formie elektronicznej na adres: [zp@rzeszow.sr.gov.pl](mailto:zp@rzeszow.sr.gov.pl) i odpowiednio zatytułować: **Oferta na Bieżącą konserwację i naprawy dźwigów osobowych w budynku Sądu Rejonowego w Rzeszowie**

Dokumenty w ofercie powinny być wypełnione, podpisane i wysłane w formie skanu lub podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym\*, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formacie danych .pdf pod rygorem nieważności, a adres podany powyżej

*\*spełniającym wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej*

2) **Termin składania ofert upływa w dniu 13 grudnia 2024 r. o godzinie 15:30.**

3) Oferty otrzymane przez Ogłaszającego postępowanie po wyznaczonym terminie nie będą oceniane.

4) Ogłaszający postępowanie niezwłocznie po sprawdzeniu ofert złożonych w postępowaniu, poinformuje Uczestników postępowania drogą elektroniczną o wyborze najkorzystniejszej oferty.

#### 11. Postanowienia końcowe:

W zakresie nieuregulowanym niniejszym zaproszenie zastosowane będą miały odpowiednio postanowienia Regulaminu udzielania w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie zamówień publicznych o wartości niższej, niż wartość o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Zamówień, o których mowa w art. 11 ust. 5 pkt 8 tejże Ustawy (Załącznik nr 1 do zarządzenia Dyrektora Sądu Rejonowego w Rzeszowie znak: A-0211-12/23 z dnia 30.03.2023r.

**12. Klauzula Informacyjna** danych osobowych przetwarzanych w związku z udzielaniem zamówień publicznych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych (o wartości mniejszej niż 130.000 zł netto)

l.p.	Zakres informacji wynikający z realizacji art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE.L.2016.119.1)
1.	<b>Dane dotyczące administratora: tożsamość i dane kontaktowe</b>  Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie w związku z udzielaniem zamówień publicznych jest Dyrektor Sądu Rejonowego w Rzeszowie, ul. gen. Józefa Kustronia 4, 35-303 Rzeszów, tel. 17 7152245, email: <a href="mailto:dyrektor@rzeszow.sr.gov.pl">dyrektor@rzeszow.sr.gov.pl</a> .
2.	<b>Dane kontaktowe inspektora ochrony danych</b>  Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, z którym można skontaktować: 1) listownie: Sąd Rejonowy w Rzeszowie, ul. gen. Józefa Kustronia 4, 35-303 Rzeszów, 2) e-mail: <a href="mailto:iod@rzeszow.sr.gov.pl">iod@rzeszow.sr.gov.pl</a> . 3) telefonicznie: 17 7152411.

3.	<p><b>Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania</b></p> <p>Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego do 130.000,00 zł netto, prowadzonego w trybie nie podlegającym ustawie Prawo zamówień publicznych w celu związanym z potrzebą wyłonienia wykonawcy w ramach postępowań o udzielenie zamówienia lub organizacji konkursu realizowanych w trybie wynikającym z odpowiednich przepisów prawa lub w celu zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy.</p> <p>Państwa dane osobowe przetwarzane będą zgodnie art. 6 ust.1 lit. b) RODO (w celu zawarcia umowy) lub art.6 ust.1 lit. c) RODO (obowiązki prawne ciążące na administratorze), innych krajowych lub unijnych przepisów odnoszących się do zamówień i konkursów, przedmiotu umowy, w szczególności na podstawie przepisów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.</li> <li>- ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.</li> <li>- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.</li> </ul>
4.	<p><b>Prawnie uzasadnione interesy realizowane przez administratora lub przez stronę trzecią - w sytuacji przetwarzania danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO</b></p> <p>Nie dotyczy</p>
5.	<p><b>Informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców</b></p> <p>Sąd Rejonowy w Rzeszowie udostępnia dane osobowe innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców, tj.: organom publicznym, instytucjom i innym podmiotom upoważnionym do dostępu lub otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Sąd Rejonowy w Rzeszowie udostępnia także dane osobowe właściwym podmiotom oraz dostawcom niezbędnych usług podczas których przetwarzane są dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie stosownych umów.</p>
6.	<p><b>Informacje o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz o stwierdzeniu lub braku stwierdzenia przez Komisję odpowiedniego stopnia ochrony lub w przypadku przekazania, o którym mowa w art. 46, art. 47 lub art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO, wzmiankę o odpowiednich lub właściwych zabezpieczeniach oraz o możliwościach uzyskania kopii danych lub o miejscu udostępnienia danych</b></p> <p>Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.</p>